



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
 “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
 Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



I.I.S.S. "VOLTA DE GEMMIS" - BITONTO  
 Prot. 0005300 del 18/09/2020  
 (Uscita)

**A tutto il personale Docente**

**p.c. al DSGA e al personale ATA**

**SITO WEB**

**ATTI**

**SEDE**

**Oggetto: Atto di indirizzo per le attività della scuola ai sensi dell’art. 3, comma 4, del DPR 275/99.  
 INTEGRAZIONE –**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**RICHIAMATO** il proprio Atto di indirizzo per la predisposizione del PTOF 2019/2022 – prot. 0009068 del 10/12/2018 di cui si confermano principi, contenuti e strumenti;

**VISTA** la Legge n. 92/2019 e le Linee-guida per l’insegnamento dell’Educazione civica nelle scuole di ogni ordine e grado del 22/06/2020;

**PRESO ATTO** della situazione emergenziale in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTO** il PIANO SCUOLA 2020/21 del 26/06/2020 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione;

**VISTE** le Linee-guida per la Didattica digitale integrata del 7/08/2020;

**VISTA** la nota M.I. Piano di integrazione degli apprendimenti e Piano di apprendimento individualizzato - indicazioni tecnico-operative del 26/08/2020;

**EMANA**

la seguente integrazione all’Atto di Indirizzo della Dirigente per la definizione del PTOF 2019/2022

**INDICA**

al Collegio Docenti per l’annualità 2020/21

- i seguenti indirizzi generali relativi alla realizzazione delle attività didattiche, formative e organizzative della scuola, in continuità con le buone pratiche già esistenti e in una visione di miglioramento continuo dell’offerta formativa;

- le misure didattiche e organizzative rese necessarie dall’emergenza sanitaria in corso.

**1) Curricolo Educazione Civica**

**L’I.I.S.S. “Volta–De Gemmis” realizza il curricolo di Educazione civica**, i traguardi di competenza, i risultati e gli obiettivi specifici di apprendimento, ai sensi della legge n. 92/2019 e sulla base della bozza delle Linee guida per l’insegnamento dell’Educazione civica nelle scuole di ogni ordine e grado.

Il 22/06/2020 sono state diffuse le linee guida definitive e sulla base di queste sarà necessario:



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



- 1) Integrare criteri e metodi di valutazione e di verifica;
- 2) Definire in dettaglio le singole UDA di ogni anno di corso organizzandole in due macro UDA da realizzare nel primo e secondo periodo (due prove di verifica)

Inoltre, tenuto conto *del contesto emergenziale pandemico*, nell'ambito si progetterà e programmerà una prima unità di apprendimento specifica, che permetta alle alunne e agli alunni:

- di approfondire il tema del contagio e delle misure di prevenzione e contenimento fuori e dentro la scuola;
- di prendere consapevolezza dei rischi derivanti dall'utilizzo della rete, in particolare di tutto ciò che è connesso con il cyberbullismo, anche in relazione alla didattica a distanza.
- di conoscere il sistema della Protezione civile in Italia;

## 2) Piani di integrazione degli apprendimenti (PIA)

**PROGETTARE** l'attività educativa e didattica tenendo conto dei *Piani di integrazione degli apprendimenti* (PIA) elaborati alla fine dello scorso anno scolastico, definendo le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e i correlati obiettivi di apprendimento.

## 3) Progetti di recupero/integrazione (PAI)

**PROGETTARE** attività di *recupero/integrazione* già a partire dalla settimana del 14 settembre, a distanza, continuando l'attività anche dopo l'inizio delle lezioni, al fine di sviluppare gli apprendimenti non pienamente raggiunti dai singoli allievi ovvero non completamente sviluppati a causa dell'emergenza epidemiologica.

## 4) Didattica a distanza e piano della Didattica Digitale Integrata

La scuola dovrà dotarsi delle proprie *Linee guida per la Didattica digitale integrata*

*“La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché, in caso di nuovo lockdown, agli alunni di tutti i gradi di scuola, secondo le indicazioni impartite nel presente documento.*

***La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.”***

Il documento dovrà contenere:

- l'organizzazione della Didattica digitale integrata (analisi del fabbisogno, obiettivi da perseguire,
- strumenti da utilizzare, tempi e modi di erogazione)
- e integrazione del Patto di corresponsabilità e del Regolamento di disciplina
- e metodologie e gli strumenti per la valutazione e per la verifica
- le attività e le metodologie per gli alunni con bisogni educativi speciali
- gestione degli Organi collegiali e delle assemblee
- gestione dei rapporti scuola – famiglia

**Didattica digitale integrata:** allo stato attuale il modello organizzativo di Istituto, prevede un modello integrato. Se pur con non pochi accorgimenti organizzativi si prevede di erogare il tempo curricolare completo con la presenza a scuola di tutti gli studenti per 27 ore settimanali per il triennio e 28 ore per il biennio collocate in 5 giorni orientativamente dal Lunedì al venerdì e 1 giorno di didattica a distanza prevalentemente il sabato .



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



**Didattica digitale complementare:** la Scuola si sta attrezzando dal punto di vista tecnologico per poter facilmente transitare verso un modello di didattica digitale complementare da praticare nel caso in cui, al di là del rispetto della distanza interpersonale di un metro in posizione statica, la presenza contemporanea a scuola di circa 1100 fra alunni e personale si riveli, di fatto, incompatibile con un buon livello di sicurezza sanitaria. In questo caso il gruppo che segue l'attività a distanza rispettando per intero l'orario di lavoro della classe.

**DDI come strumento unico:** nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, le Linee guida del MI, chiedono di assicurare almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

*Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, inoltre è possibile fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.*

**Sulla base dell'esperienza dello scorso anno e dei risultati dei monitoraggi** si suggerisce di **PROGETTARE** un modello sostanzialmente sincrono, per esempio assicurando 32 unità di lezione ridotte (45') e prevedendo un recupero orario dei docenti da dedicare a piccoli gruppi, in modo particolare nei riguardi degli alunni che necessitano di recupero/consolidamento. **Nei Dipartimenti sarà utile ripercorrere la PROGETTAZIONE** educativa e didattica (curricolo di scuola) per valutarne la piena compatibilità con la modalità didattica a distanza e, in caso contrario, rivedere e/o integrare il curricolo individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di

porre gli alunni ed il successo formativo, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento apprendimento.

Per le possibili *situazioni di fragilità degli studenti*, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, la scuola dovrà attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche a distanza.

Per quanto riguarda i **rapporti scuola-famiglia**, sia nella fase attuale sia in quella di eventuale nuovo lockdown, dovendo comunque contenere il più possibile le presenze a scuola di persone estranee alla comunità, si suggerisce di valutare la possibilità dell'incontro telefonico.

*Per esempio:*

- *Il docente fissa un ora a disposizione per i genitori;*
- *Il genitore si prenota su RE e lascia il proprio cell,;*
- *Il docente lo chiama da scuola.*

Per quanto riguarda gli studenti con BES, per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato o il Piano Didattico Personalizzato per gli alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe.

Ma in questi documenti sarà necessario integrare l'eventuale coinvolgimento di questi alunni in attività di DDI - Complementare, integrativa o sostitutiva e dovrà essere attentamente valutato e verificato, assieme alle famiglie, che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica.

Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP e condivise dal Consiglio di classe.



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



Per quanto concerne il **regolamento per la didattica integrata** la scuola ha già integrato il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (dati sensibili) e ha integrato il Regolamento di disciplina degli studenti e delle studentesse con la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica a distanza e con le relative sanzioni.

**Si valuterà comunque la necessità** di una ulteriore integrazione dovendo prevedere l'integrazione delle misure di sicurezza per l'emergenza sanitaria.

## 5) L'animatore Digitale e IL TEAM Digitale

Durante il lockdown un ruolo strategico è stato svolto dalla capacità del Sistema di riorganizzarsi in funzione dell'emergenza, in particolare il ruolo del team digitale è stato fondamentale.

Anche per questo anno l'Animatore e il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, la creazione e/o la guida all'uso di repository, in locale o in cloud rispetto ai quali va preventivamente valutata la modalità di gestione dei dati in esso contenuti come precisato più avanti, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

**Sarà necessario** utilizzare una repository scolastica che sia esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video-lezioni svolte e tenute dal docente, al di là dei prodotti a tal fine dedicati messi a disposizione dalle principali applicazioni di registro elettronico, potrà costituire strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali con specifico riferimento alla necessaria regolazione dei rapporti con eventuali fornitori esterni, e della normativa di settore applicabile ai rapporti di lavoro, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

## 6) VALUTAZIONE

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa.

Abbiamo già avviato lo scorso anno, proprio in occasione della DaD, un percorso di riflessione sulla valutazione formativa e sommativa. Dobbiamo necessariamente, riprendere il percorso avviato anche per una piena integrazione dei nuovi docenti ed per eventuali approfondimenti.

Nella piena consapevolezza che solo la costanza, la trasparenza, la tempestività e il feedback continuo possono consentire di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo, pertanto, si ritiene di dover porre in evidenza che:

- **La valutazione formativa dovrà tenere conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.**

In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili sarà integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo o cartelle condivise intestate all'alunno, così come già in uso nei Corsi di Educazione per gli adulti (corsi serali), da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente.



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



Si ritiene pertanto necessario riprogettare le modalità, gli strumenti e i criteri di valutazione, nella convinzione che la **valutazione formativa** non sempre si esprime compiutamente attraverso un voto ma, pertanto, ogniqualvolta questa dovesse essere insufficiente, dovrà essere necessariamente corredata da appositi commenti che chiarificheranno gli errori commessi, gli obiettivi di apprendimento da conseguire e le strategie di apprendimento per il superamento della prova.

Sarà necessario condividere i criteri per l'utilizzo del registro elettronico nella didattica in presenza e a distanza (rilevazione della presenza in servizio dei docenti, per la registrazione della presenza degli alunni a lezione, per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri).

Sarà necessario esplicitare e soprattutto condividere i livelli di insufficienza aventi una chiara semantica: lieve insufficienza (5) e grave insufficienza (4), che attengono a contesti entro i quali è possibile esprimere un giudizio di merito su impegno, conoscenze, abilità, competenze; invece il “non classificabile” associato ad un compito consegnato in bianco, scena muta, compito evidentemente copiato e affini.

**Si invita quindi al collegio a:**

1) **rivedere/integrare** la griglia generale ed ai dipartimenti disciplinari di dettagliare gli indicatori nelle voci già deliberate dal Collegio dei Docenti al fine di situare la griglia generale sulle diverse materie, in considerazione delle diverse epistemologie. Ci dovrà però essere omogeneità di struttura di forma e di intenti tra i vari dipartimenti (fanno eccezione le griglie ministeriali relative alle prove d'esame).

2) **predisporre** criteri e strumenti per una **valutazione formativa**, che tenga conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere e a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza.

3) **individuare** degli strumenti/luoghi di repository che saranno messi a disposizione dei docenti per la conservazione degli elaborati prodotti dai ragazzi al fine di costruire anche un diario di bordo.

La valutazione dovrà essere quindi interpretata come “formazione”, per la quale valutare un alunno non significa “misurarlo” ma appunto “orientarlo”, “guidarlo” ad esplorare se stesso e le proprie capacità, in modo da aiutarlo a conquistare la propria identità e la propria autonomia.

Questo concetto risponde all'idea di un sistema di istruzione a base larga, finalizzato a raggiungere il numero più esteso possibile di soggetti e pertanto concentrato sulla sua funzione proattiva, volta a promuovere il miglioramento degli studenti e non a selezionarli. La valutazione formativa si concentra sul “processo”, piuttosto che sul “prodotto” poiché parte dall'assunto che non è importante misurare ciò che l'alunno sa ma valutare il processo attraverso il quale raggiunge i suoi traguardi o almeno si avvicina ad essi. Questa è la valutazione cui fa riferimento la Certificazione delle competenze e alla cui maturazione essa finalizza il suo curriculum.

Ai consigli di classe e ai singoli docenti sarà poi demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti sulla base delle metodologie utilizzate.

**La prova di verifica è sempre lo specchio della metodologia utilizzata.**

## 7) FORMAZIONE

**ATTUARE percorsi formativi** per docenti che sappiano rispondere a specifiche esigenze formative:

- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.
- Formazione sull'uso delle piattaforme di scuola (R.E: ARGO – GECODOC- GOOGLE SUITE FOR EDUCATION)
- Formazione su metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento didattico breve,
- cooperative learning,
- flipped classroom,
- debate (LIFE SKILL, PEEREDUCATION)



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "VOLTA - DE GEMMIS"

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 - C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.iisvoltadegemmis.edu.it](http://www.iisvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



- project based learning);
- modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
- gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni.

## 8) POF e PCTO e DDI

Per quanto riguarda la progettazione dell'arricchimento dell'offerta formativa non v'è alcun dubbio che essa debba essere orientata agli obiettivi già definiti nel PTOF 19/22 che qui si ritengono integralmente richiamati, al contempo vorrei richiamare l'attenzione di tutto il collegio sulla necessità di aggiungere due criteri di qualità ai quali ispirare la progettazione di questo particolare anno scolastico:

- Qualsiasi attività deve poter essere fattibile anche a distanza
- Qualsiasi attività rivolta al triennio deve perseguire anche competenze trasversali e di orientamento al fine di poter essere certificabile su «scuola e territorio» ai fine del computo delle ore di PCTO

## 9) Organizzazione e gestione della scuola

Ai fini della piena funzionalità delle attività a supporto della didattica, delle funzioni strumentali, delle figure con compiti organizzativo- didattici individuate nell'ambito dell'organico dell'autonomia saranno individuate per ciascuna attività e figura le modalità di svolgimento dell'incarico anche in modalità a distanza.

## 10) PROTOCOLLO SICUREZZA ANTI-COVID

**PROMUOVERE** una cultura della sicurezza volta alla valorizzazione degli atteggiamenti positivi relativamente all'attuazione e al rispetto di procedure per la prevenzione del rischio e alla promozione di situazioni che si svolgono in condizioni di sicurezza.

Riguardo in particolare all'emergenza sanitaria in corso, occorrerà favorire, soprattutto nella prima fase di accoglienza, l'acquisizione di comportamenti corretti attraverso un coinvolgimento diretto delle alunne e degli alunni nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee...) anche proponendo campagne informative interne alla scuola con la partecipazione proattiva di ragazzi/e e le loro famiglie.

**Dovranno essere organizzate nei primi giorni di scuola apposite azioni informative e formative**, nonché esercitazioni al fine di prendere meglio dimestichezza con le misure di prevenzione e protezione e acquisirne per così dire l'*automatismo*, coinvolgendo tutta la comunità scolastica.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione che sono indicate nel Protocollo di sicurezza anticontagio COVID-19 per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 come Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi contano sul senso di responsabilità di tutti, nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento, e sulla collaborazione attiva di alunni e famiglie nel mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Giovanna PALMULLI

