

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
“ALESSANDRO VOLTA”



Meccanica, mecatronica ed energia

Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 80007640727 - Tel.:080/3714524-FAX: 080/3748883

Distretto Scolastico N° 08 - Cod. Ist. (Diurno): BATF100008 Cod. Ist. (Serale): BATF10050N

e-mail: batf100008@istruzione.it; -WEB: www.itisbitonto.it- PEC: batf100008@pec.istruzione.it

C.I.n°04

Bitonto 15/09/2017

**REGOLAMENTO INTERNO ALUNNI
A.S. 2017/2018**

Le seguenti norme descrittive e prescrittive del comportamento richiesto agli studenti hanno la finalità di realizzare nell'istituto un luogo di formazione e di educazione ed una comunità che rispetti ruoli e compiti previsti dall'ordinamento scolastico.

1.-ARRIVO A SCUOLA

Tutti gli alunni devono giungere all'Istituto con puntualità. L'ingresso deve avvenire durante i 5 minuti che precedono l'inizio, sia per il corso diurno (ore **07.55**) che per il corso serale ore (**16.55**).

2.-INGRESSO, SPOSTAMENTI, USCITE

L'ingresso nell'Istituto e nelle aule, gli spostamenti interni (dalle aule ai laboratori e alle palestre e viceversa) e le uscite al termine delle lezioni devono avvenire con ordine.

Per la sede del "A.Volta" tutti gli alunni entreranno dall'ingresso di via D'Angiò e l'uscita dall'Istituto al termine delle lezioni sarà regolata dal suono di due campane.

Al suono della prima campanella usciranno da:

- **via Matteotti** gli alunni del piano rialzato e del primo piano lotto vecchio.
- **via D'Angiò** gli alunni del piano terra e del primo piano lotto nuovo.

Al suono della seconda campanella usciranno gli alunni del secondo piano.

3.-RITARDI

Le ammissioni per giustificato ritardo avverranno nel modo di seguito indicato:

- I collaboratori Dirigente Scolastico sono delegati a giustificare i ritardi degli alunni con ammissione scritta.
- I Docenti in servizio alla prima ora ammetteranno in classe fino alle ore 8.05 gli alunni pendolari in ritardo per motivi imputabili ad un problema dei mezzi di trasporto. In caso di ritardo maggiore (oltre le ore 8.05) gli alunni pendolari potranno entrare in classe solo se muniti di autorizzazione scritta che sarà concessa solo in caso di effettivo e comprovato ritardo del mezzo di trasporto. In caso contrario anche gli alunni pendolari potranno entrare solo alla seconda ora.
- Il docente della seconda ora provvederà ad annotare sul registro di classe i nominativi degli alunni e l'ora di ammissione e in corrispondenza del giorno successivo annoterà l'obbligo della giustificazione. In caso di mancata giustificazione nel giorno successivo al ritardo, i Docenti provvederanno ad ammonire gli alunni inadempienti con annotazione scritta sul registro di classe, in corrispondenza della colonna "Rapporti disciplinari". Di tali annotazioni saranno informati, dal coordinatore di classe, i rispettivi genitori, dopo la terza ammonizione.
- Le reiterate ammonizioni daranno luogo alle sanzioni previste dal Regolamento di Disciplina che si trova sul sito Internet della scuola.

- Il numero massimo di ingressi alla seconda ora è di **tre** per il trimestre e **cinque** per il pentamestre. Dal computo saranno esclusi gli ingressi posticipati dovuti a motivi di salute documentati e autorizzati dalla Presidenza o da un suo collaboratore. Superato il limite di ingressi posticipati consentiti, il Coordinatore di classe dovrà convocare e comunicare ai genitori i ritardi del figlio.

5.-GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

- Gli alunni assenti dalle lezioni potranno essere ammessi con giustificazione scritta da parte di uno dei rispettivi genitori (gli alunni maggiorenni possono presentare propria giustificazione scritta) utilizzando esclusivamente il libretto relativo al corrente anno scolastico. La giustificica deve essere presentata all'insegnante della prima ora di lezione o all'insegnante che registra l'eventuale ammissione con ritardo che annoterà la giustificica sul registro di classe.
- I nominativi degli alunni sprovvisti della regolare giustificazione saranno indicati sul registro di classe, in corrispondenza del giorno successivo, con l'annotazione dell'obbligo della giustificica. Gli alunni che non provvederanno a giustificare neanche nel secondo giorno saranno ammoniti con annotazione scritta sul registro di classe, in corrispondenza della colonna "Rapporti disciplinari" direttamente dal docente interessato. Di tali annotazioni saranno informati, dal coordinatore di classe, i rispettivi genitori, dopo la terza ammonizione. Le reiterate ammonizioni daranno luogo alle sanzioni previste dal Regolamento di Disciplina, che si trova sul sito Internet della Scuola.
- Dopo la quinta assenza, i genitori dovranno provvedere personalmente a giustificare il proprio figlio presso il Dirigente scolastico o i suoi Collaboratori.
- Per le assenze causate da malattia è necessario, consegnare all'insegnante interessato, il certificato medico di guarigione, quando il numero delle assenze è superiore a cinque giorni.

6.- CAMBIO DEI DOCENTI

Al termine delle ore di lezione, durante il cambio dei docenti, **gli alunni non devono allontanarsi dalle rispettive aule.**

7.- SERVIZI IGIENICI

Gli alunni possono recarsi nei servizi igienici uno alla volta per classe, con l'autorizzazione del docente interessato. I servizi igienici saranno chiusi per motivi di pulizia durante la prima e ultima ora di lezione. Gli alunni, durante la prima e ultima ora di lezione, in caso di effettiva ed impellente necessità, potranno usufruire dei servizi igienici riservati ai docenti, previa richiesta al collaboratore scolastico di reparto.

8.- INTERVALLO

Durante l'intervallo, negli ultimi dieci minuti della terza ora di lezione, gli alunni dovranno rimanere nelle rispettive aule, e non potranno uscire per recarsi nei servizi igienici o ai distributori automatici.

9.- RISPETTO DELLA PROPRIETA' COMUNE

Il rispetto della proprietà comune è base indispensabile per un corretto rapporto di ciascuno con gli altri. Gli alunni sono tenuti pertanto a non arrecare danni alla scuola ed agli arredi e a collaborare al mantenimento della pulizia e del decoro degli ambienti interni (aule, laboratori e palestra) e degli spazi esterni. La riparazione di eventuali danni arrecati al materiale didattico e alle suppellettili, volontariamente o per incuria, comporterà l'applicazione di sanzioni disciplinari e l'addebito del costo delle riparazioni agli autori del danno. Per il mancato rispetto della pulizia delle aree perimetrali (aiuole, cortile, giardino) gli alunni o le classi responsabili saranno obbligati alla pulizia delle

suddette aree. Ogni alunno è responsabile del posto assegnatogli dagli insegnanti. Tale posto non può essere cambiato arbitrariamente.

10. - **COMPORAMENTO NEI LABORATORI**

Durante le esercitazioni pratiche nei laboratori, tutti gli alunni devono osservare la necessaria disciplina e rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni e raccomandazioni fornite dai docenti interessati.

Si auspica che tutti gli alunni dimostrino il massimo senso di responsabilità, precisando che saranno adottati severi provvedimenti disciplinari in caso di mancata osservanza di quanto sopra precisato, soprattutto al fine di garantire l'incolumità fisica. **E' severamente vietato consumare cibo all'interno degli stessi.**

11.- **USCITE ANTICIPATE**

E' consentito solo ai genitori di prelevare anticipatamente i propri figli. In caso di impossibilità fisica di recarsi a scuola, i genitori possono delegare un loro congiunto maggiorenne, per iscritto, accludendo alla richiesta la fotocopia di documento di riconoscimento.

Non possono essere accolte richieste scritte o telefoniche di uscita anticipata degli alunni da parte dei genitori. Potranno essere concessi permessi di uscita da parte del Preside o di un suo collaboratore in caso di evidente indisposizione. L'alunno che avverte malessere fisico ed intende uscire anticipatamente, è tenuto a chiedere al Preside, la relativa autorizzazione. I docenti, in tal caso, invitano l'alunno a recarsi in presidenza o nell'ufficio dei collaboratori, accompagnato dal collaboratore scolastico in servizio. Il malessere dello studente sarà tempestivamente comunicato ai genitori, e in caso di necessità, l'alunno sarà accompagnato al più vicino presidio ospedaliero.

12. - **USO DI TELEFONI CELLULARI**

Gli alunni devono rigorosamente rispettare il **divieto di utilizzare i telefoni cellulari** ad uso personale durante lo svolgimento di tutte le attività didattiche.

L'utilizzo degli stessi potrà essere consentito solo per attività didattiche e sempre su autorizzazione del docente.

13.**ABBIGLIAMENTO**

Tutti gli alunni ed alunne, nel rispetto della propria e altrui libertà individuale, dovranno indossare un abbigliamento sobrio e decoroso, consono all'ambiente scolastico ed alla dignità dell'attività che in esso si realizza.

14. - **DIVIETO DI FUMARE**

In tutti gli ambienti interni ed esterni deve essere rispettato il **DIVIETO ASSOLUTO DI FUMARE.**

15.-**UTILIZZO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI SOLIDI**

All'Albo e sul sito Internet della Scuola è pubblicato il REGOLAMENTO relativo all'utilizzo dei DISTRIBUTORI AUTOMATICI di bevande e prodotti solidi. Tutti gli alunni sono tenuti a rispettare rigorosamente quanto indicato nel citato REGOLAMENTO.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna PALMULLI
Firma autografa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.39/1993