



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524- Fax 0803748883  
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.ittvoltabitonto.gov.it](http://www.ittvoltabitonto.gov.it) pec:[bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



Bitonto, 12 aprile 2017

All'ALBO  
Sede

**OGGETTO: Determina di affidamento diretto**

**Codice CIG: Z7B1E398AA**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, c.d. “Nuovo Codice degli Appalti”;

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto n. 2070 del 08-01-2015 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**EVIDENZIATO** il carattere d’urgenza a rinnovare il database relativo al dominio web [ittvoltabitonto.gov.it](http://ittvoltabitonto.gov.it) nonché al relativo servizio di backup;

**ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull’attività A01 del programma annuale E.F. 2017.

## DETERMINA

- 1) di impegnare la somma di Euro 10,00 imputandola all’Attività A01, tipo spesa 03/08/09, della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell’Istituzione scolastica per l’anno 2017 e, quindi, di provvedere all’ordine diretto per la fornitura del database relativo al dominio: [ittvoltabitonto.gov.it](http://ittvoltabitonto.gov.it) alla seguente Ditta:
  - ARUBA S.p.A. con sede a Bibbiena (AR) alla Località Palazzetto n.4, partita I.V.A. 01573850516;
- 2) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di Fattura elettronica PA, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell’Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 3) di affidare al D.S.G.A. dell’Istituzione scolastica l’adempimento di quanto contenuto nell’art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Giovanna Palmulli  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell’art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993*