

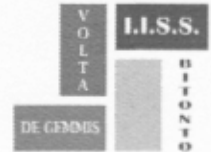


ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
 “VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524- Fax 0803748883  
 Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it); -web: [www.itvoltabitonto.gov.it](http://www.itvoltabitonto.gov.it) pec:[bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)



I.I.S.S. "VOLTA DE GEMMIS" - BITONTO  
 Prot. 0001698 del 10/03/2017  
 06-02 (Uscita)

All'ALBO  
 Al D.S.G.A.  
 Sede

**OGGETTO: Determina di affidamento del procedimento di conservazione sostitutiva**  
**Codice CIG: ZCD1DC2B16**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti";
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto n. 2070 del 08-01-2015 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTO** il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 recante Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 -bis , 41, 47, 57 -bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005

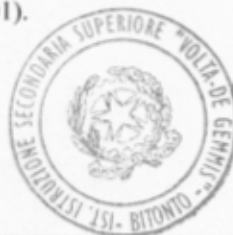
**CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica si avvale del prodotto GECODOC della Società Argo S.r.l. per la gestione documentale dei propri atti e del protocollo;

**EVIDANZIATA** la necessità di affidare il procedimento di conservazione sostitutiva per la durata di dieci anni;

**ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A01 del programma annuale E.F. 2017.

**DETERMINA**

- 1) di impegnare la complessiva somma di Euro 280,00 (al netto di IVA) imputandola all'Attività A01, della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2017 e, quindi, di provvedere all'affidamento diretto del procedimento di conservazione sostitutiva di cui all'art. 6, comma VI, del DPCM 3 dicembre 2013, alla seguente Ditta: Argo Software S.r.l. con sede a Ragusa (RG) alla Zona Ind.le III Fase, Cod. Fisc. 00838520880, la quale fornisce il sistema e garantisce l'accesso alle funzionalità esposte dalla piattaforma LegalDoc di Infocert, per il tramite della Società Bit Lab Informatica Srl con sede in San Severo (FG);
- 2) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di Fattura Elettronica PA, di verifica da parte dell'Amministrazione della regolarità del DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 3) di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 44/2001 e D.A.895/2001).



Il Dirigente Scolastico  
 dott.ssa Giovanna Palmulli



FONDI  
 STRUTTURALI  
 EUROPEI

pon  
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)