



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – DGRUF Ufficio VII

Alle Istituzioni Scolastiche interessate agli
Esami di Abilitazione per la Libera Professione

e p.c.

Ai Revisori dei conti per il tramite della scuola

Oggetto: A.F.2023 – Sessione 2023 – apertura Rilevazione compensi esami Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di ottico e odontotecnico; di geometra, agrotecnico, perito agrario e perito industriale.

Si comunica che **a decorrere dal 16 ottobre p.v** è resa disponibile la *Rilevazione dei compensi dovuti per lo svolgimento degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di ottico e odontotecnico; di geometra, agrotecnico, perito agrario e perito industriale - sessione 2023.*

Di seguito si indica il percorso da cui accedere:

SIDI → Applicazioni SIDI → Rilevazioni → Gestione Rilevazioni → ESAMI DI ABILITAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE-2023

La prima domanda prospettata è la seguente: “*Presso l'istituzione scolastica si sono tenuti gli esami per l'abilitazione alla libera professione relativi al 2023?*”.

Se l'istituzione scolastica è sede di svolgimento degli Esami in oggetto e deve procedere al pagamento delle relative commissioni, dovrà valorizzare **SI**, procedendo alla compilazione dei campi richiesti, in caso contrario l'istituzione scolastica selezionerà l'opzione **NO**, salvando e chiudendo la rilevazione.

Nel ricordare che gli importi da inserire sono al LORDO DIPENDENTE, si rimanda a quanto definito nel D.I. del 15 ottobre 1999 (“*Compensi spettanti ai componenti delle commissioni giudicatrici degli esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni*”) e nel D.I. del 10 giugno 2003 (“*Applicazione del decreto 15 ottobre 1999 (...)*”) ai fini della corretta quantificazione degli oneri finalizzati al pagamento dei compensi (fissi, aggiuntivi e per rimborso spese) ai Presidenti ed ai membri delle commissioni che hanno operato presso l'Istituzione Scolastica.

Per facilitare l'inserimento e la compilazione della rilevazione, di seguito si riportano gli articoli del D.I. succitato che contemplano i compensi dovuti ai commissari:

➤ **art. 1 comma 1 - compenso fisso (lordo dipendente):**

- presidenti di commissione: euro 495,80;



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – DGRUF Ufficio VII

- commissari (docenti e professionisti): euro 413,17;
- **art. 1 comma 2 compenso aggiuntivo (lordo dipendente):**
 - Presidenti e Commissari: il compenso fisso è aumentato di 1,29 euro per ogni candidato esaminato. in relazione sia alle prove scritte corrette (1,29 euro a candidato) e sia alle prove orali fatte sostenere (1,29 euro a candidato).

La rilevazione in parola resterà sempre attiva e sono previste periodicamente - a partire dal 25 ottobre 2023 – le acquisizioni dei **dati inseriti** dalle istituzioni scolastiche **e validati** dal dirigente scolastico, ai fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie.

Per una maggiore programmazione delle attività, si riportano di seguito le date nelle quali lo scrivente ufficio procederà all'acquisizione delle informazioni inserite e validate:

- *Sessione 1 - 25 ottobre 2023 entro le ore 14;*
- *Sessione 2 - 12 novembre 2023 entro le ore 14;*
- *Sessione 3 - 17 gennaio 2024 entro le ore 14;*
- *Sessione 4 – 7 febbraio 2024 entro le ore 14;*

Si raccomanda la massima puntualità e correttezza nell'inserimento dei dati finanziari, che dovranno essere indicati al lordo dipendente, e si evidenzia che soltanto il Dirigente Scolastico è abilitato alla validazione di ogni rilevazione. Pertanto, ai fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie, saranno prese in considerazione soltanto le rilevazioni che risulteranno, alla data di acquisizione, nello stato “VALIDATO”. A tale proposito, si specifica che la scuola può verificare lo stato della rilevazione attraverso la voce di menu “ESPORTA RILEVAZIONE”.

Inoltre, si richiama l'attenzione sulla personale responsabilità del Dirigente Scolastico in merito alla veridicità dei dati inseriti, che potrebbero determinare illegittime assegnazioni di risorse finanziarie.

Corre l'obbligo, inoltre di ricordare che, per permettere la corretta chiusura dell'esercizio finanziario, eventuali risorse - che dovessero residuare sul capitolo 2549, piano gestionale 7 del POS dell'istituzione scolastica - saranno definitivamente ritirate, come di consueto, intorno alla metà del mese di dicembre, e pertanto si invita l'istituzione scolastica a voler procedere, ove possibile, al pagamento dei compensi al personale operante presso le commissioni entro la suddetta chiusura.

Infine, si ricorda che, in caso di quesiti su tematiche amministrativo-contabili, è possibile richiedere assistenza tramite l'Help Desk Amministrativo-Contabile – HDAC al percorso:

“Applicazioni SIDI -> Gestione Finanziario-Contabile – Help Desk Amministrativo Contabile”.



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – DGRUF Ufficio VII

Per le altre questioni di natura tecnico-informatica è possibile contattare il numero verde 800 903 080.

Nel ringraziare per la fattiva collaborazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Francesca Busceti

(Documento firmato digitalmente)