



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**“VOLTA - DE GEMMIS”**

70032 BITONTO (BA) – Via G. Matteotti 197 – C.F. 93469280726 – Tel. 0803714524 – Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) **UF8ZHE**

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it) - web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)

**Circolare Interna N. 215**

**Bitonto, 11/03/2023**

**Agli Studenti**  
**Ai Genitori**  
**Ai Docenti**  
**AI DSGA**  
**Al Sito Web**

**Oggetto: Sportello didattico in presenza A.S. 2022-2023 – Regolamento e avvio**

Si comunica che per l'A.S. 2022-23 la scuola mette a disposizione di tutti gli studenti uno **sportello didattico in presenza** quale supporto metodologico e disciplinare, rivolto agli alunni che nel corso del primo quadrimestre abbiano maturato il debito. Le discipline coinvolte sono **Italiano (biennio, sedi Terlizzi e Volta Bitonto), Matematica (biennio e triennio, sedi Terlizzi e Volta Bitonto), Telecomunicazioni e Informatica (biennio, sede Volta Bitonto)**.

Lo sportello sarà attivo nei seguenti periodi:

- **dal 20/03 al 31/03**

per un totale complessivo di 120 ore.

**Come utilizzare lo sportello didattico:**

**FASE 1: PRENOTAZIONE**

In un'apposita circolare viene pubblicato il calendario dettagliato dello sportello didattico diviso per materia, classi e sedi. Dopo aver consultato il calendario, dal lunedì al giovedì della settimana precedente alla data selezionata, gli studenti possono prenotarsi attraverso l'indirizzo istituzionale, utilizzando un modulo Google predisposto dalla scuola: campo obbligatorio, oltre al nome e cognome, sarà quello relativo a classe di appartenenza e argomento da approfondire. **Il link al modulo sarà pubblicato contestualmente al calendario dello sportello.** L'alunno caricherà, sempre all'interno del modulo Google, il modello di **autorizzazione all'uso dello sportello** firmato da un genitore in formato pdf allegato alla presente.

**FASE 2: VERIFICA DELL'ESITO DELLA PRENOTAZIONE**

Il venerdì il docente comunica per e-mail istituzionale agli studenti chi potrà essere ammesso allo sportello (il numero degli ammessi previsto è da 1 a 5 alunni; si potrà ammettere un numero maggiore di studenti a discrezione del docente, in caso di indicazione dello stesso argomento da parte di più studenti). **Qualora l'alunno sia impossibilitato a seguire lo sportello, avviserà tempestivamente per e-mail il docente.** L'alunno inadempiente, sarà escluso, per tutto il periodo, dalla possibilità di prenotare nuovi interventi di sportello didattico.



**MIM**

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (BA) – Via G. Matteotti 197 – C.F. 93469280726 – Tel. 0803714524 – Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) **UF8ZHE**

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it) - web: [www.iissvoltadegemmis.edu.it](http://www.iissvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)

---

### **FASE 3: INTERVENTO E MONITORAGGIO**

**Tutti gli interventi di sportello didattico saranno in presenza e si svolgeranno nei giorni e negli orari indicati nel calendario.** Al termine dell'intervento di sportello, il docente farà firmare l'alunno su apposito modulo predisposto dalla segreteria didattica.

### **NOTA PER I DOCENTI:**

I docenti consegneranno, in segreteria didattica, i moduli di prenotazione e i fogli firma alunni per gli atti di competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Giovanna PALMULLI)

Firma autografa ai sensi dell'art.3 del D. lgs. n.39/1993