



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524- Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE

e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.iissvoltadegemmis.edu.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "VOLTA DE GEMMIS" - BITONTO
Prot. 0003547 del 04/06/2020
06-02 (Uscita)

Bitonto, data del protocollo informatico

All'ALBO
Al D.S.G.A.
Sede

OGGETTO: Determina di affidamento diretto fornitura a nolo di lavapavimenti per la sede centrale e per le sedi coordinate Traetta di Bitonto e De Gemmis di Terlizzi
CIG: Z202D12E11

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 16 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, c.d. “Nuovo Codice degli Appalti” e successive disposizioni integrative e correttive di cui al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- RITENUTO** che la dottoressa Giovanna Palmulli, *Dirigente Scolastico* dell’I.I.S.S. Volta De Gemmis, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di effettuare la pulizia approfondita degli ambienti di tutte le sedi dell’Istituzione scolastica stante la situazione emergenziale di pandemia da Covid-19;
- EVIDENZIATO** che occorre provvedere alla dotazione di lavapavimenti per la sede centrale e per le sedi coordinate Traetta di Bitonto e De Gemmis di Terlizzi, avuto riguardo agli ampi spazi da pulire;
- CONSIDERATO** che l’affidamento in oggetto è finalizzato alla pulizia quotidiana degli edifici scolastici a seguito della suddetta situazione emergenziale di pandemia;
- VALUTATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 6 mesi;
- CONSIDERATO** il servizio di noleggio offerto dalla ditta PULIALTO S.r.l. nel decorso a.s. 2018/2019 e nel corrente a.s. 2019/2020 fino al 30 aprile 2020;
- SENTITA** la ditta suindicata che propone la stessa offerta economica praticata in precedenza per il servizio di noleggio;
- ACCERTATO** che esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull’attività A01 del programma annuale dell’ E.F. 2020.

DETERMINA

- 1) di impegnare le somme di **Euro 2.460,00 a titolo di imponibile, Euro 541,20 a titolo di I.V.A., complessivamente la somma di Euro 3.001,20**, alla Voce A01 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2020 e, quindi, di provvedere all'ordine diretto per la fornitura a noleggio, per un semestre, di tre lavapavimenti da destinare rispettivamente alla sede centrale e alle sedi coordinate Traetta di Bitonto e De Gemmis di Terlizzi alla seguente Ditta;
 - PULIALTO S.r.l., con sede in Ruvo di Puglia (BA), via I Trav. Labriola, n. 4c (z.i.);
- 2) di disporre che i pagamenti verranno effettuati trimestralmente previa verifica della certificazione DURC da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 3) di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giovanna Palmulli